**Załącznik nr 4 do SWZ**

***U M O W A NR ……... ZP.272....2025***

*zawarta w dniu ….. …………......……. w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:*

*I. Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP:………….., REGON:…………., zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez .............. – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej*

*a*

*II..................................................................................................................................................................................*

*wpisanym (ą) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym ...........................................................................................*

*NIP: ………………………………….., REGON: ………………………………………………………*

*zwanym(ą) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:*

*.....................................................................................................................................................................................*

*w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych(test jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – dalej jako „ustawa Pzp” Strony zawierają umowę o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 oraz art. 359 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi   
   w następującej części…. dot. ………… .
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, w dni powszednie, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach również w soboty  
    i niedziele w godzinach ustalonych przez Wykonawcę z rodzinami objętymi specjalistycznymi usługami opiekuńczymi. Zamawiający nie przewiduje wykonywania usług w święta. Godzina usługi jest godziną zegarową, liczoną jako faktycznie przepracowany czas (w domu podopiecznego), bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkana osób/ podopiecznych mieszkających na terenie Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski. Harmonogram godzinowy zlecanych zadań będzie ustalany indywidualnie w zależności od potrzeb i wydanych decyzji administracyjnych.

**§ 2**

**Realizacja przedmiotu umowy**

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązuje się zapewnić organizację specjalistycznych usług opiekuńczych osobom wskazanym przez Zamawiającego w miejscu ich zamieszkania.
2. Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi określone w § 1 umowy na podstawie pisemnego lub przesłanego w formie elektronicznej zamówienia. Kopia decyzji Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim stanowi zlecenie na wykonanie specjalistycznych usług opiekuńczych.
3. Osoby realizujące usługi na rzecz osób niepełnoletnich nie mogą być wpisane do Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym w związku z treścią art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1802).
4. W zamówieniu, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający określi:
5. imię i nazwisko, oraz dane teleadresowe osoby, na rzecz której Wykonawca ma świadczyć usługi określone w § 1;
6. rodzaj specjalistycznych usług (typ terapii) wraz z ich tygodniowym wymiarem godzinowym;
7. okres na jaki specjalistyczne usługi zostają przyznane.
8. Za datę rozpoczęcia i zakończenia świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz podopiecznych uważa się datę wskazaną w decyzji administracyjnej. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zlecenie usługi lub powiadomienie o przerwaniu świadczenia usług dokonane telefonicznie lub faksem, a następnie potwierdzenie tych czynności decyzją administracyjną.

**§ 3**

**Obowiązki Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. dysponuje personelem posiadającym kwalifikacje niezbędne do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (tekst jednolity: Dz. U.  
    z 2024 r., poz. 816);
3. usługi wykonywać będą tylko osoby z odpowiednimi kwalifikacjami oraz przygotowane merytorycznie do prowadzenia zajęć;
4. upoważnia Zamawiającego do sprawdzenia jakości świadczonych przez Wykonawcę usług.

Kontroli przestrzegania terminów i realizacji zaplanowanych harmonogramów;

1. upoważnia Zamawiającego do kontroli kwalifikacji osób wykonujących usługi.
2. Wykonawca jest uprawniony do:
3. skierowania do wykonania zlecenia osób świadczących na jej rzecz usługi na innej podstawie niż stosunek pracy, z tym zastrzeżeniem, że ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie przez te osoby wymagań określonych w ust. 1 pkt 1, oraz realizację przez te osoby postanowień niniejszej umowy jak za działania własne. Postanowienia umowy odnoszące się do pracowników Wykonawcy stosuje się odpowiednio względem osób świadczących na rzecz Wykonawcy usługi na innej podstawie niż stosunek pracy;
4. przygotowania indywidualnego programu terapii na podstawie otrzymanych orzeczeń lekarskich dokumentacji medycznej oraz własnych diagnoz;
5. zmiany indywidualnego programu terapii w tracie jej trwania, w przypadku zaistnienia istotnych czynników, których nie można było uwzględnić lub stwierdzić na początku terapii;
6. indywidualnego ustalania terminów wykonania poszczególnych zleceń z Zamawiającym bądź przedstawicielem ustawowym osoby, na rzecz której świadczone są usługi przez Wykonawcę. Ustalone terminy są obowiązujące dla Stron umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
8. zlecania usług opiekuńczych dla osób posiadających zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza specjalistę, stwierdzające potrzebę wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych;
9. wydania Wykonawcy niezbędnych dokumentów, mających wpływ na prawidłową realizację usługi;
10. powiadomienia o konieczności wykonania usługi przez Wykonawcę min. na 15 dni przed planowanym świadczeniem usługi. W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się krótszy okres zgłoszenia i podjęcia świadczenia usługi, przy zgodzie obu Stron umowy;
11. do niezatrudniania w okresie obowiązywania umowy (zarówno na podstawie stosunku pracy jak i umów cywilnoprawnych) personelu, który zapewnia Wykonawca przy wykonywaniu usług objętych niniejszą umową – zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
12. przestrzegania i respektowania ustaleń terminów świadczenia usług dokonanych przez Wykonawcę i przedstawiciela ustawowego osoby, wobec której Wykonawca świadczy usługi.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia najwyższej staranności w wykonaniu obowiązków wynikających z umowy.
2. Przedłożenia Zamawiającemu okresowej oceny postępów terapii osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego za szkody:
4. wynikłe wskutek przekazania przez Zamawiającego złej lub niekompletnej dokumentacji osoby, na rzecz której realizowana jest usługa,
5. wynikłe z nieudzielenia informacji, opóźnionego jej udzielenia lub błędnej informacji mającej istotny wpływ na przebieg terapii,
6. wynikłe z poświadczenia przez przedstawicieli Zamawiającego lub osoby prawnie reprezentującej osobę na rzecz, której realizowana jest usługa, nieprawdy w dokumentach lub nierzetelnego ich sporządzenia.

**§ 4a**

**Klauzule społeczne (zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę)**

1. Wykonawca oświadcza, że zatrudni na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio roboty przy realizacji umowy przez cały okres jej trwania, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj. zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby bezpośrednio wykonujące następujące czynności: koordynowanie działań związanych z realizacją zamówienia, w tym sprawowanie nadzoru wewnętrznego nad realizacją specjalistycznych usług opiekuńczych, o ile czynności te nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
2. Wykonawca w terminie do 10 dni, licząc od dnia podpisania/ zawarcia umowy (z Wykonawcą   
   i/ lub Wykonawcy z podwykonawcą), będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy/ podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z określeniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia   
   w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Ponadto w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Kontrola dopuszcza zarówno wymóg złożenia przez Wykonawcę:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika, wykonującego w trakcie realizacji zamówienia czynności na podstawie umowy o pracę,
5. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika (poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumenty w postaci kopii umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy   
   o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania),
7. inne dokumenty

* zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, w tym np.:
  1. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o prace za ostatni okres rozliczeniowy,
  2. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,

1. Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, będzie zobowiązany do dostarczenia wskazanych przez Zamawiającego dokumentów z ust. 3 w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania niniejszego wezwania.
2. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2 i 3 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w § 10 niniejszej umowy.
3. Wykonawca/podwykonawca jest zobowiązany zapewnić, by przez cały okres realizacji (trwania) umowy, przedmiot umowy był realizowany przez osoby spełniające warunki wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu. W sytuacji, gdy osoby, o których mowa w ust. 1 w okresie realizacji zamówienia rozwiążą stosunek pracy lub gdy uczyni to Wykonawca, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienie w miejsce tej osoby innej osoby.
4. W przypadku wygaśnięcia/ rozwiązania stosunku pracy z osobami biorącymi udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie (pisemnie) w terminie do 7 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy oraz przedstawić nowe oświadczenie wraz z aktualną listą osób, spełniających wymogi, o których mowa w ust. 1.
5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest zastąpienie osoby lub osób, których dotyczy zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.

**§ 4b**

**Podwykonawstwo**

1. *Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami.\**

*Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy/om.\** Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):

1) ……………………………………………………………………………………

2) ……………………………………………………………………………………

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotu/ów, o którym/ych mowa w ust. 1 lub rezygnacji  
    z wykonywania przez ten/te podmiot/y części zamówienia.
4. Wykaz ww. podmiotów, o których mowa w ust. 3 i 4 oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do aneksem do umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie usług zleconych przez Zamawiającego i określonych niniejszą umową przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie iloczynu ilości godzin i stawki za 1 roboczogodzinę jednego pracownika, która stawka wynosi: ………………………… zł brutto (słownie: …………………………………………………).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Planowana/szacunkowa całkowita ilość** | **Ryczałtowa** **cena jednostkowa za godzinę** | **WARTOŚĆ CAŁKOWITA**  **(kol. 1 x 2, tj. kwota brutto) = 3** |
| 1 | 2 | 3 |
| **……………… godzin** | Kwota (cena) brutto: ……………… zł | ……………..……….… zł  *Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z oferty z tytułu realizacji zamówienia.* |

1. Na użytek wzajemnych rozliczeń Strony ustalają, że:
2. minimalną jednostką rozliczeniową czasu pracy personelu Wykonawcy na rzecz Zamawiającego jest 1 godzina zegarowa;
3. personel Wykonawcy ma prawo odpracować niezrealizowane godziny w terminie uzgodnionym z przedstawicielem ustawowym osoby, wobec której Wykonawca świadczy usługi;
4. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie pisemne zestawienie ilości przepracowanych roboczogodzin (wspomniane zestawienie wymaga wzajemnej akceptacji Stron) oraz

* przekazywane wraz z miesięcznym rozliczeniem:

1. sprawozdanie zawierające imienny wykaz osób, którym świadczono usługi, miesięczną liczbę godzin usług przyznanych decyzją administracyjną, miesięczną liczbę godzin usług faktycznie wykonanych, z odpłatnością za godzinę do wypełnienia przez Zamawiającego (kwotę podlegającą wpłacie do MOPS),
2. wykaz osób, u których usługi nie były świadczone zgodnie z decyzją administracyjną,  
    z podaniem przyczyn uniemożliwiających realizację usług w pełnym zakresie,
3. comiesięczne karty pracy pracowników wykonujących usługi zawierających wykaz zrealizowanych godzin u danego klienta potwierdzonych jego własnoręcznym podpisem   
   i dostarczanie oryginałów do MOPS wraz z miesięczną fakturą,
4. dokumenty, o których mowa w § 4b ust. 15 umowy

* przekazywane w okresach innych, niżeli wskazano powyżej:

1. raz na kwartał (przy sprawozdaniu – przekazywane wraz z fakturą za miesiąc kończący dany kwartał) lista pracowników posiadających wymagane wykształcenie określone w SWZ, wykonujących usługi na rzecz podopiecznych z uwzględnieniem godzin pracy - wraz   
   z załączeniem potwierdzenia posiadania odpowiednich kwalifikacji (informacji  
    i dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia), o ile Zamawiający nie dysponuje tymi informacjami i nie uzyskał ich we wcześniejszym terminie od Wykonawcy, na etapie realizacji umowy;
2. raz na pół roku i po zakończeniu świadczenia usług (przekazywane wraz z fakturą po upływie każdych 6 miesięcy realizacji umowy i fakturą końcową) indywidualnych kart podopiecznego, zawierających minimum informacje na temat oceny jego funkcjonowania społecznego   
   i realizacji działań terapeutycznych, okresową ocenę efektów świadczonych usług.
3. Wykonane usługi będą rozliczane w cyklu miesięcznym. Faktury będą wystawiane do 5 dnia roboczego po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego. Wynagrodzenie obliczone zgodnie   
   z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie, będzie płatne w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, podany na fakturze. Termin płatności wynosi …. dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej/go faktury/rachunku. Faktury/ rachunki za wykonane usługi wystawiane będą na:

**Nabywca:** Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP: 891 -155 -89 -17

**Odbiorca:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim   
ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP 891-156-65-03

1. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury VAT zawierającej błędy, niezgodnej   
   z dokumentami rozliczeniowymi, niezawierającej wymaganych dokumentów, Zamawiający zwróci fakturę bez realizacji.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie faktur VAT przez Wykonawcę w formie:
3. papierowej,
4. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zamieszczonej na stronie www.efaktura.gov.pl), zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym z dnia 9 listopada 2018 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.),
5. elektronicznej (w postaci e-faktury sporządzonej według zasad uregulowanych w ustawie  
    o VAT w formacie pliku PDF, zawierającej wszystkie elementy ustawowo wymagane, zgodnie z art. 106e ustawy o VAT).

**7**. Wykonawca oświadcza, że będzie przesyłał/ nie będzie przesyłał faktur oraz innych dokumentów ustrukturyzowanych poprzez PEF.

1. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów  
    i usług oraz m. in. danych zawierających informację dotyczące odbiorcy płatności, wskazanie umowy zamówienia publicznego.
2. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/ adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest numer NIP.
3. Wykonawca oświadcza, że będzie przesyłał/ nie będzie przesyłał faktury w formie elektronicznej (w nieedytowalnym formacie pliku PDF) na adres: […………………](mailto:gops@zlawies.pl) .   
   W przypadku wskazania przez Wykonawcę deklaracji przekazania faktury w formie,   
   o której mowa powyżej, akceptuje się wystawianie, przesyłanie przez Wykonawcę faktury VAT (jak również ich korekt i duplikatów) w formie elektronicznej, w związku   
   z art. 106n ustawy z dania 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności (*wynikających   
   z otrzymywanych faktur ze wskazanym podatkiem VAT, otrzymanych od kontrahenta będącego dostawcą towarów lub świadczeniodawcą usług, w przypadku wyboru i zastosowania niniejszej metody płatności przez Zamawiającego*) w systemie podzielonej płatności, tzw. Split Payment.
5. Przeniesienie wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5a**

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem wynikającym z ilości rzeczywiście świadczonych godzin przemnożonych przez podane w ofercie w okresie wykonywania umowy ryczałtowe stawki godzinowe.
2. Wynagrodzenie (wartość całkowita), o którym mowa w § 5 ust. 1 jest wynagrodzeniem szacunkowym opierającym się na przewidywaniach dotyczących ilości usług do wykonania, która nie jest ostateczna i może ulec zmianie, stosownie do rzeczywistej liczby podopiecznych i przyznanych im godzin usługowych. Tym samym Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 nie jest wynagrodzeniem ostatecznym i może ulec zmniejszeniu ze względu na ilość usług do wykonania. W przypadku zrealizowania mniejszej ilości usług niż przewidziana w § 5 ust. 1 Wykonawca nie może domagać się całości wynagrodzenia szacunkowego określonego w § 5 ust. 1, a jedynie takiego, jakie wynika z faktycznie zrealizowanej ilości godzin.
3. Zmiany wynagrodzenia wynikające z okoliczności opisanych w ust. 2 nie wymagają podpisania aneksu do umowy.
4. W przypadku wyczerpania środków budżetowych na realizację umowy Zamawiający zawiesi jej wykonanie do czasu uzyskania nowych środków na jej dokończenie.

**§ 5b**

**Status podatnika podatku VAT**

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru podatników VAT czynnych, jest on obowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług wystawiać rachunki.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość podatku VAT,   
   w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wyżej wymienionej kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

**LUB**

1. Wykonawca na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość podatku VAT,   
   w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.

**§ 6**

Umowę Strony zawierają na okres: od zawarcia umowy do dnia 18 grudnia 2026 r. (Wskazanie daty wykonania umowy jest uzasadnione obiektywną przyczyną).

**§ 7**

1. Wszelkie informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z umową są traktowane jako poufne. Żadna ze Stron nie może ujawnić informacji, o których mowa w umowie, osobom trzecim, chyba, że uzyska na to bezpośrednią zgodę drugiej Strony lub informacji będzie żądał uprawniony do tego organ administracji rządowej lub organ wymiaru sprawiedliwości.
2. Strony zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania ochrony danych osobowych zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami, w tym Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy   
   i do nieudostępniania innym osobom informacji, do których ma dostęp w wykonywaniu niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień jego dotyczących, a wynikających  
    z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§ 8**

1. Strony wyznaczają następujące osoby do koordynacji współpracy Stron przy realizacji niniejszej umowy:
2. ze strony Zamawiającego:

………………………………………….. – …………………………………… tel.: ……………………………… e-mail: ……………………………………………..

1. ze strony Wykonawcy:

- ………………………………………….. – …………………………………… tel.: ……………………………… e-mail: ……………………………………………..

1. Dla skuteczności wszelkich zawiadomień konieczne jest, aby zostały one dokonane pisemnie na adres Strony lub na wskazany przez Stronę adres poczty elektronicznej.
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim……………….; e-mail: ………………………………………………………………………...……….
3. ………………………………. ; e-mail: …………………………………………………….
4. Strony będą niezwłocznie informować się o wszelkich zmianach adresu. Do momentu prawidłowego zawiadomienia o zmianie adresu, pisma wysłane na dotychczasowy adres będą uznane za prawidłowo doręczone.

**§ 9**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także   
   w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy jest to korzystne dla Zamawiającego.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną   
   w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Dokonanie zmiany treści umowy będzie również możliwe w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej :
4. wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ,
5. jeżeli wystąpi konieczność zmniejszenia ilości opiekunów,
6. zmiany personelu Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
7. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
8. gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
9. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
10. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
11. jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych usług opiekuńczych ze względy na potrzeby osób korzystających, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
12. jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy.
13. Wykonawcy przysługuje zmiana wysokości wynagrodzenia należnego w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
14. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w rozliczeniu okresowym może podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźnik zmiany cen usług lub towarów ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w przypadku, gdy zmiana cen przekroczy 10% w odniesieniu do miesiąca zawarcia umowy.
15. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach od podpisania umowy   
    i będzie wyliczona, jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika, o którym mowa w ust. 7 za okres poprzednich 6miesięcy. Waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia dotyczyć będzie usług niezrealizowanych do dnia złożenia wniosku.
16. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 8 nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
17. W celu skorzystania z uprawnienia do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 6, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym   
    w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie.
18. Do wniosku o którym mowa w ust. 10 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany cen materiałów i kosztów mają wpływ na koszty wykonania umowy.
19. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 10 przekaże Wykonawcy informację o zakresie zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy, albo informację o braku podstaw do dokonania zmian wraz z uzasadnieniem.
20. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
21. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego osobom wykonującym usługi opiekuńcze w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących tych osób.
22. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany.
23. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:

1) zakres proponowanej zmiany i jego uzasadnienie,

2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,

3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,

4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

1. W przypadku podwyższenia lub obniżenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie   
   z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie, Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Wykonawca, w terminie 7 dni od daty zawarcia z podwykonawcą aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, przedłoży Zamawiającemu kopię tego aneksu.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za niezrealizowanie z przyczyn zawinionych, zależnych od Wykonawcy określonej w decyzji administracyjnej (pisemnym zamówieniu) usługi opiekuńczej w wysokości 10 % ryczałtowej ceny jednostkowej za godzinę, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdą godzinę braku wykonania usługi,
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 1- WARTOŚĆ CAŁKOWITA,,
4. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wywiązaniu się z obowiązku wskazanego w § 4a ust. 2, 4 lub 7 niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł,
5. w razie stwierdzenia w trakcie kontroli niewykazania w deklaracji ZUS RCA osób wskazanych jako zatrudnione na umowę o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy ujawniony w trakcie kontroli przypadek takiej osoby.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnej strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Łączna wysokość kar ze wszystkich tytułów nie może przekraczać 15 % kwoty określonej w § 5 ust. 1 – WARTOŚĆ CAŁKOWITA.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
   1. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego;
   2. bez uzasadnionego powodu zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 7 dni;
   3. jeżeli pomimo uprzednich co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub w istotny sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
   4. Wykonawca nie uzyskał lub utracił wymagane uprawnienia lub zezwolenia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych;
   5. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy nie realizuje określonych umową obowiązków lub zaprzestanie spełniać wymogi Zamawiającego określone w specyfikacji warunków zamówienia;
   6. Wykonawca nie wykonuje obowiązków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
   7. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej działalności gospodarczej za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia, został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli;
   8. w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
   9. Zamawiający nie uzyska środków budżetowych na realizację umowy – w terminie 2 miesięcy od powzięcia informacji o nieuzyskaniu środków (Zamawiający może ograniczyć zakres zamówienia oraz termin realizacji zgodnie z aktualną zdolnością finansową Zamawiającego, uzależnioną od otrzymania dotacji celowej od Wojewody Kujawsko – Pomorskiego na cel objęty postępowaniem).
2. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy ustali wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług do dnia odstąpienia.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym zawiadomieniu, zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych usług,   
   a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy w szczególności, gdy Zamawiający nie wykonuje określonych umową obowiązków, w tym w przypadku rażącego naruszenia zapisów umowy przez Zamawiającego.
6. Odstąpienie następuje w terminie 30 dni i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Odstąpienie należy uzasadnić wskazując przyczynę, a w przypadku Wykonawcy konieczne jest wyznaczenie Zamawiającemu terminu do wypełnienia postanowień umowy z informacją, że po bezskutecznym upływie tego terminu Wykonawca odstąpi od umowy.
8. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp:
   1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
9. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
10. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
11. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
13. W przypadkach, o których mowa w ust. 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. Wszystkie wymienione w tekście umowy załączniki stanowią jej integralną część.
3. W zakresie nieuregulowanym umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Rozstrzyganie sporów powstałych w związku z umową Strony powierzają właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. SWZ, Oferta Wykonawcy,
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – Załącznik Nr 2 do umowy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** |  | **WYKONAWCA** |

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Zawarta w dniu …………. roku, w Aleksandrowie Kujawskim (dalej: Umowa)

Pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12,   
87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP:…., REGON:…….., reprezentowanym przez .............. – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

zwanym dalej „ADMINISTRATOREM”, a

……….. z siedzibą w ……………..przy ulicy ……………… do Rejestru ……………..pod nr …………………. NIP., REGON,

reprezentowaną przez :

…..................................................

zwaną dalej Procesorem,

Łącznie zwanych „Stronami”

**§ 1**

**Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą**

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy jako: „Rozporządzenie”.
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy głównej \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, której przedmiotem jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wchodzących w zakres świadczeń pomocy społecznej określonych w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 816) dla beneficjentów MOPS w Aleksandrowie Kujawskim uprawnionych do korzystania z tych usług na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, które będzie zwane w dalszej części Umowy jako „przetwarzanie”.
3. Przetwarzanie dotyczyć będzie klientów pomocy społecznej w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, nr telefonu, stanu zdrowia, niepełnosprawności.

**§ 2**

**Czas trwania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia zawarcia umowy do dnia 18 grudnia 2026 r.
2. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

**§ 3**

**Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania**

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz:
2. zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
3. podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;
4. nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora;
5. w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne   
   i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą,  
    w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 Rozporządzenia;
6. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36Rozporządzenia;
7. po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
8. udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
9. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach   
   i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
10. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki nie później niż do upływu 24 godzin. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.
12. Na wypadek zawinionego naruszenia przez Procesora zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej wysokości. Zobowiązanie Procesora, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem wobec Administratora z podaniem podstaw prawnych i faktycznych, w terminie 3 dni od daty dowiedzenia się Administratora o takim roszczeniu.
13. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
14. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.
15. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych, po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych z Administratorem.

**§ 4**

**Kontrola przetwarzania danych powierzonych**

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora, w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora.
2. W przypadku, gdy kontrola, o której mowa w ust. 1, wykaże jakiekolwiek nieprawidłowości Administrator ma prawo żądać od Procesora niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych. Zalecenia te przedstawiane będą w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
3. Kontrola, o której mowa w § 4 ust. 1 zostanie poprzedzona przesłaniem informacji   
   o zamiarze jej przeprowadzenia do osoby koordynującej ze strony Procesora za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.

**§ 5**

**Podpowierzenie danych**

1. Procesor może powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem (tzw. podpowierzenie) wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Administratora.
2. Podpowierzając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Procesor jest obowiązany zapewnić   
   w dalszej umowie powierzenia spełnienie przez ten podmiot wszelkich wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym jak przewidziany w niniejszej Umowie.

**§ 6**

**Poufność**

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiejkolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora udostępniane jakiejkolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub organu państwowego.\
2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych z jakiejkolwiek podstawy. Przepis § 3 ust. 6 Umowy stosuje się odpowiednio.

**§ 7**

**Współpraca Stron**

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.
2. Strony będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej,.
3. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną na skutek naruszenia ochrony jej danych osobowych, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

**§ 8**

**Wypowiedzenie umowy**

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało doręczone drugiej stronie.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Procesora, który:
3. wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów, a także celów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
4. wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
5. nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Administrator Procesor**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |